

Instruks for leie og bruk av svømmebasseng med tilhørende arealer på EBUS.

Leie av svømmebasseng med tilhørende arealer kan kun gjøres i henhold til underskrevet avtale.

Leietaker kvitterer ut- og leverer tilbake nøkkel i kommunehuset Enger. Dette skal skje i kommunehusets åpningstid eller etter egen avtale.

Inngangen ved ungdomskolefløya skal benyttes. Døra og nedgangen til bassenget og garderober er ikke tilkoblet alarm. Alle øvrige dører fører til alarmtilknyttede områder.

Lys i garderober og svømmehall slås på i sikringsskapet i rommet til badevaktene:

Bassengduken skal fjernes før bruk og legges på etter bruk. Det skjer på følgende måte: Trykk en gang på pila som peker opp og duken heises automatisk. Trykk en gang på pila som peker ned og duken skal legges seg automatisk.

Badstua kan benyttes hvis ønskelig. Bryter for å slå på finnes i rommet til badevaktene til høyre for sikringskapet. Husk å slå av badstua etter bruk.

Etter bruk skal bassengområdet spyles og bassengduken legges på. Dusjer spyles, garderobene moppes, alle arealene ryddes slik at området står klart til neste bruker.

Når leietaker forlater området skal de påse at lys blir slukket og at dørene låses før de forlater området.

Hvis leietaker oppdager eller forårsaker skader, rot eller dårlig renhold, eller det oppstår driftstekniske problemer med anlegget, skal dette meldes til Engerdal kommune så snart som mulig.