

## **II Reglement for formannskapet**

Vedtatt av Engerdal kommunestyre 16.09.99 og gjeldende fra samme dato, med unntak av § 1(a) om antallet formannskapsmedlemmer som gjelder fra og med ny kommunestyreperiodes begynnelse høsten 1999.

### **§ 1 Sammensetning og arbeidsområde**

- a) Formannskapet består av 5 medlemmer valgt av og blant kommunestyrets representanter.
- b) Formannskapet og 2 arbeidstakerrepresentanter er administrasjonsutvalg i henhold til eget reglement for utvalget og i samsvar med delegasjonsreglementets § 14.
- c) Formannskapet er dessuten særlovsorgan, forbereder saker for kommunestyret og utøver ellers de oppgaver som det er pålagt i samsvar med kommunens delegasjonsreglement.
- d) Formannskapet utøver ellers de oppgaver det er pålagt ved lov og framskaffer de opplysninger og avgir de uttalelser som departement eller fylkesmann krever.
- e) Formannskapets øvrige oppgaver:
  1. Formannskapet er ansvarlig for en rasjonell, planmessig og økonomisk utvikling, organisering og drift av kommuneorganisasjonen innenfor de rammer som er gitt av kommunestyret.
  2. Formannskapet fører kontroll med at vedtak innen dets arbeidsområde blir gjennomført og at det blir utarbeidet årsmelding.
  3. Formannskapet er kommunens samarbeidsorgan overfor offentlige og private organ eller organisasjoner som dekker de samme eller tilsvarende arbeidsoppgaver, så langt ikke annet er bestemt.
  4. Formannskapet skal ellers ivareta de oppgaver kommunestyret til enhver tid pålegger det.
  5. Formannskapet kan på selvstendig grunnlag ta initiativ overfor kommunestyret når det gjelder utviklings- og utredningsoppgaver og saker av prinsipiell karakter innenfor eget arbeidsområde. Alle saker som sendes til formannskapet skal legges fram for dette.
  6. Opprette komiteer for tidsbegrensede oppgaver.

### **§ 2 Forberedelse av saker**

- a) Rådmannen har i samsvar med kommunelovens § 23 ansvar for at de saker som legges fram for formannskapet er forberedt på forsvarlig måte i samsvar med lov og andre bestemmelser. Det enkelte saksframlegg skal konkludere med et forslag til vedtak der formannskapet fatter endelig vedtak eller et forslag til innstilling når formannskapet skal innstille overfor kommunestyret.
- b) Ordfører har ansvar for at møtedokumentene så langt råd er sendes formannskapets medlemmer, 1. varamedlem for hver gruppe og revisjonen (også som sekretariat for kontrollutvalget) samtidig med innkallingen til møtet.

**§ 3 Møteinnkalling - dokumentutlegging og dokumenter unndratt offentlighet, forfall - vararepresentant, andre deltakere i møtet, møteleder - åpne eller lukkede møter - taushetsplikt, møtets åpning, saklista og eventuelle bordsaker, inhabilitet, møteavvikling, debattregler, forslag og avstemmingsregler, stemmemåten, utsendinger (deputasjoner) som ønsker å møte formannskapet, orden i salen og bygningen, møteprotokoll - møtets slutt**

Tilsvarende bestemmelser i reglement for kommunestyret, §§ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17 og 18 får anvendelse så langt de passer. Følgende tillempler presiseres særskilt:

- 1) Under debattregler (§ 10) overlater ordfører ordinært møteledelsen til varaordfører, eventuelt valgt erstatter for denne, bare når han fratrukker som inhabil.
- 2) Under forslag og avstemmingsregler (§ 11) vil rådmannen ha anledning til å fremme forslag ved at han trekker hele eller deler av sitt tidligere framsatte forslag til vedtak eller innstilling og foreslår nytt.
- 3) Dokumenter skal ikke utlegges på samme omfattende måte som for kommunestyret, jfr. § 2(e).
- 4) Under møteprotokoll - møtets slutt (§ 18) skal møteprotokollen signeres av samtlige deltakende medlemmer av formannskapet.

**§ 4 Anke - mindretallsanke**

- a) I saker som avgjøres av formannskapet har et mindretall ankerett i samsvar med kommunelovens § 59, og kommunestyret kan forlange enhver sak lagt fram for seg til avgjørelse i samsvar med kommunelovens § 60.
- b) Dersom ikke lov er til hinder for det, kan minst 2 av formannskapets medlemmer, eller ordfører eller rådmann innen møtets slutt forlange at vedtak i saker delegert fra kommunestyret blir framlagt for dette til endelig avgjørelse.