

VEDTEKTER

FOR INTERKOMMUNALT SAMARBEID ETTER KOMMUNELOVEN § 27 OM OPPRETTELSE AV SEKRETARIAT TIL SAMARBEIDSKOMMUNENES KONTROLLUTVALG

§ 1. Formål med samarbeidet m.m.

Samarbeidets formål er å levere sekretariatstjenester til samarbeidskommunenenes kontrollutvalg i samsvar med "Forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner"

Samarbeidet er ikke et eget rettssubjekt.

§ 2. Innskudd

Samarbeidskommunene er ansvarlige for å stille økonomiske midler til disposisjon for samarbeidet i den utstrekning som er nødvendig for å dekke samarbeidets økonomiske forpliktelser slik disse framgår av budsjett og avtaler.

Driftutgifter i foretaket skal fordeles mellom deltakerkommunene på en slik måte at 40 % av utgiftene fordeles likt, mens de øvrige 60 % fordeles etter aktivitet.

Grunnlaget for fordelingen skal være de faktiske kostnadene knyttet til foretakets virksomhet.

Kostnadsfordelingen etter aktivitet justeres hvert annet år. Antall møter skal være veiledende, men en annen fordeling kan vedtas dersom det blir stor endringer i møtevirksomheten.

Leiekostnader for 2013 debiteres av vertskommunen med kr. 30.425,-. Beløpet indeksreguleres med konsumentprisindeks hvert år. Leien inkluderer lokalleie samt forvaltning, drift og vedlikeholds kostnader (skatter, avgifter, forsikringer, adm., løpende drift, renhold, energi, planlagt vedlikehold og utskiftninger)".

Regnskapsføring for 2013 debiteres av vertskommunen med kr 21.000,- per år. Beløpet indeksreguleres med konsumentprisindeks hvert år.

Innkjøpsavtaler for vertskommunen skal følges.

§ 3. Styre

Styret består av lederne i kontrollutvalgene i de samarbeidende kommunene.

Det velges i tillegg 1 personlig varamedlem fra hver kommune.

Styrets funksjonstid følger valgperioden.

Styret velger selv leder og nestleder.

Styret skal vedta budsjett, økonomiplan, årsrapport og regnskap i revidert stand for samarbeidet.

§ 4. Hvorvidt styret kan pådra deltagerne økonomiske forpliktelser

Styret kan ikke pådra samarbeidet økonomiske forpliktelser ut over det som er fastsatt i budsjett for samarbeidet eller som på annen måte på forhånd er skriftlig avklart med samarbeidskommunene.

Styret kan ikke ta opp lån eller inngå lignende finansielle avtaler.

§ 5. Arbeidsgiveransvar og arbeidsgivers styringsrett. Søksmål.

Den kommunen som sekretæren rekrutteres fra er arbeidsgiver/vertskommune. Vertskommunen stiller også fast arbeidslokale til disposisjon for ansatte i sekretariatet. Vertskommunen fakturerer samarbeidet for utgiftene ved disse oppgavene, jf. § 2. De øvrige samarbeidskommunene skal ha

arbeidslokaler tilgjengelig for sekretariatets ansatte ved behov. Rekrutteres sekretæren utenfra legges arbeidsgiveransvaret til evt. bostedskommune i Regionen. Dersom sekretæren ikke bor i regionen tilfaller arbeidsgiver ansvaret Åmot kommune.

For øvrig utøves arbeidsgiverrollen av styret. Styret kan videredelegere oppgaver til styrets leder med mindre det framgår av disse vedtektene at en beslutning skal tas av styret selv.

Styret selv foretar ansettelse og inngår arbeidsavtale.

Styret utøver arbeidsgivers styringsrett.

Styret selv tar beslutning om suspensjon, oppsigelse og avskjed av ansatt. Søksmål fra ansatt mot arbeidsgiver rettes mot vertskommunen ved ordfører. Vertskommunen er ansvarlig overfor saksøker, men de øvrige samarbeidskommunene er ansvarlige overfor vertskommunen i henhold til fordelingsnøkkel i § 2.

Alle prosessbeslutninger tas av styret. Styret tar også beslutning om utenrettslig forlik. Vilkårene i et forlik må ligge innenfor rammene nevnt i § 4.

§ 6. Uttreden fra eller oppløsning av samarbeidet

Partene kan tre ut av eller kreve oppløsning av samarbeidet etter de frister som følger av kommuneloven § 27 nr 3, dvs etter ett års skriftlig varsel. Slikt varsel sendes samtlige rådmenn i de samarbeidende kommunene. I tilfelle ønske om uttreden eller oppløsning skal partene likevel søke å la dette skje i forbindelse med ny valgperiode. Et krav om uttreden eller oppløsning kan påklages til departementet, jf kommuneloven § 27 nr 3.

§ 7. Avviklingsstyre

I tilfelle uttreden eller oppløsning, samles rådmennene i samarbeidskommunene og oppretter et avviklingsstyre. Avviklingsstyret bør ha juridisk og økonomisk kompetanse.

Avviklingsstyret lager en innstilling som sendes samarbeidskommunene ved rådmannen for videre behandling i den enkelte samarbeidskommune.

§ 8. Ikrafttreden

Samarbeidet etableres med virkning fra 01. januar 2014 under forutsetning av at kommunestyret i de samarbeidende kommuner gir sin tilslutning til dette. Tilslutningsvedtakene vedlegges disse vedtektene. Ved sine underskrifter på dette dokumentet, bekrefter ordførerne at hver kommune har gjort nødvendige vedtak for sin tilslutning til samarbeidet.

Sted og dato

Sted og dato

Sted og dato

Ordfører
Elverum kommune

Ordfører
Engerdal kommune

Ordfører
Stor-Elvdal kommune

Sted og dato

Sted og dato

Ordfører
Trysil kommune

Ordfører
Åmot kommune