



**Engerdal kommune**  
*helt naturlig*

## **VEDTEKTER FOR NÆRINGSFONDET ENGERDAL KOMMUNE**

### **§ 1 HJEMMEL**

Vedtektene vedtatt av Engerdal kommunestyre i K.sak 2021/81, dato 08.09.2021  
Vedtektene erstatter tidligere vedtekter og gjelder fra vedtaksdato.

### **§ 2 FONDSKAPITAL**

Fondskapitalen består av midler som tilføres kommunen via Innlandet fylkeskommune med formål Kommunale næringsfond i Innlandet. Avkastningen i fondet er renter på fondskapitalen.

Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid. Renter tilbakeføres til fondet.

### **§ 3 FORMÅL**

Hovedformålet med bruken av fondsmidlene er å fremme etablering av ny næringsvirksomhet og videreutvikling av eksisterende næringsliv med forretningsadresse i Engerdal. Fondet skal fortrinnsvis anvendes til næringsformål, men kan også nyttes til kommunalt nærings- og tiltaksarbeid samt kunnskapsrettet og fysisk infrastruktur.

Bruken av fondet skal gjenspeile de mål og strategier som trekkes opp i kommunens næringspolitikk og særlig slik dette fremkommer i "Strategisk næringsplan".

Prosjekter som bidrar til å bedre sysselsettingsmuligheter for kvinner og ungdom prioriteres. Ungdom er i denne sammenheng definert opp til 30 år.

Bare prosjekter med kapitalbehov under årlig fastsatte grenser kan støttes fra det kommunale næringsfondet. Kapitalgrensene for de ulike formålene fastsettes i det årlige tildelingsbrevet fra Kommunal- og regionaldepartementet.

Det kan ikke gis støtte til sanering av gjeld eller til løpende drift i bedrifter eller kommunen. Det kan heller ikke gis støtte til virksomhet som mottar betydelige overføringer over offentlige budsjetter med unntak av vernede bedrifter.

#### **§ 4 STØTTEFORMER**

Støtte kan gis som tilskudd.

#### **§ 5 STØTTEVILKÅR**

Støtte fra fondet skal kun gis til virksomheter som har forretningsadresse i Engerdal.

Søknadsbeløpet skal være uten merverdiavgift (MVA).

Samlet støtte fra fondet til private næringstiltak skal som hovedregel ikke overstige 30% av det totale kapitalbehov eksklusiv merverdiavgift for et prosjekt. Ved prosjekter av særlig betydning for kvinner eller ungdom, og ved nyetableringer kan det gis inntil 50 % støtte. Ungdom er definert opp til 30 år.

For støtteformålene kommunalt nærings- og tiltaksarbeid, kunnskapsrettet infrastruktur og fysisk infrastruktur, kan prosjektene fullfinansieres fra næringsfondet. Det er imidlertid en forutsetning at de fastsatte kapitalgrensene ikke overstiges.

Det er ikke adgang til samfinansiering med midler fra næringsfondet og midler som forvaltes av fylkeskommunen, Innovasjon Norge eller Kommunal- og regionaldepartementet. Ved rene kommunale tiltaks-/samarbeidsprosjekter og kommunale grunnlagsinvesteringer som skal behandles i fylkeskommunen eller Kommunal- og regionaldepartementet, kan imidlertid deler av kommunens egenandel, opp til kapitalgrensen for det enkelte formål, tas fra det kommunale næringsfondet.

Det kan heller ikke gis støtte til investeringer eller innkjøp som allerede er gjort. Det kan dispenseres fra dette hvis særlige tidshensyn er til stede eller investeringen/innkjøpet er gjort i forståelse med fondsforvalter.

#### **§ 6 KRAV TIL SØKNAD**

Søknader skal inneholde følgende:

- Opplysninger om søker (for eksempel alder, utdanning og praksis)
- Forretningsidé / beskrivelse av prosjektet
- Kostnadsoverslag
- Finansieringsplan

Videre bør et driftsbudsjett for 2 år framover følge søknaden.

Driver søkeren på forhånd egen næringsvirksomhet, skal det sendes med utskrift av resultatregnskap og balanse for siste driftsår. Disse opplysningene bør også gis om inneværende driftsår i den grad det foreligger.

Kommunen kan i de tilfeller det anses nødvendig, be om ytterligere dokumentasjon og opplysninger.

## **§ 7 SØKNADSRISTER**

Søknader om tilskudd til fondet kan fremmes gjennom hele året. Søknad om støtte skal sendes før oppstart av prosjektet, jfr. også §5, siste ledd.

## **§ 8 FORVALTNING AV FONDET**

Formannskapet er fondsstyre og forvalter fondet ihht gjeldende vedtekter. Fondsstyret kan i henhold til delegasjonsreglementet delegere avgjørelsesmyndighet til administrasjonen.

Når det gjelder klageadgang viser en til bestemmelsene i kommunelovens §59 som gjelder lovlighetsklager og forvaltningslovens § 28 som omhandler forvaltningsklage(partsklage).

## **§ 9 TILSAGN**

Innvilget søknad skal bekreftes med tilsagnsbrev. Tilsagnsbrevet skal sendes hver enkelt mottaker og skal inneholde følgende:

- A. Formål og hva slags tiltak midlene skal nyttes til
- B. Eventuelle vilkår som knytter seg til bruken av midlene, herunder krav til dokumentasjon før de kan utbetales
- C. Spesifisert tilskuddsgrunnlag og finansieringsplan
- D. Tidsfrist for bortfall av tilsagnet
- E. Utbetalingstidspunkt, utbetalingsrutiner
- F. Krav til rapportering og prosjektrengskap bekreftet av revisor eller autorisert regnskapsfører
- G. Opplysninger om eventuelle kontrolltiltak som kan bli iverksatt
- H. Mulige reaksjonsformer dersom mottaker ikke opptrer i samsvar med skriftlige forutsetninger, for eksempel tilbakebetaling

## **§ 10 VILKÅR FOR UTBETALING AV STØTTE**

Før utbetaling av støtte skal det dokumenteres at prosjektet er fullfinansiert.

Støtte til prosjekter som går på videreutvikling av en idé, eller plan med tanke på å starte opp virksomhet utbetales ved prosjektstart. Dokumentasjon på fullført prosjekt sendes kommunen ved avslutning av prosjektet.

Støtte til bedriftsoppstart enten det gjelder mindre investeringer, eller støtte til andre formål utbetales tilsagnsbeløpet når virksomheten har startet opp sin virksomhet og bank/revisor legitimerer at investeringene er foretatt. Dokumentasjon på at vilkårene for vedtaket om støtte er oppfylt sendes kommunen innen 6 måneder etter utbetaling fra fondet.

Tilskudd til eksisterende virksomheter utbetales i sin helhet etter at investeringen er gjennomført og dokumentasjon på dette er fremlagt.

Andre tiltak/prosjekter: Etterskuddsvis på grunnlag av prosjektrekskap/ kvitteringer og eventuelt rapport fra regnskapsfører/ revisor.

Dersom mottakeren selger eller på annen måte avhender, eller benytter driftsmidlet (ene) til andre formål enn forutsatt i søknaden i løpet av en periode på tre år etter at støtte er utbetalt, kan tilskuddet kreves tilbakebetalt helt, eller delvis. Avgjørelsen om en eventuell tilbakebetaling skal behandles i formannskapet.

Dersom kommunen anser at vesentlige forutsetninger for tilsagn ikke lenger er tilstede, herunder at planen endres vesentlig uten samtykke, kan tilsagnet trekkes tilbake. Det samme gjelder hvis virksomheten avvikles før utbetaling, eller at kommunen vurderer at dette kan skje. Kommunen eller andre offentlige instanser har adgang til å iverksette kontroll med at tilskudd nyttes etter forutsetningene.

Oppfylles ikke vilkårene for støtte fra fondet kan kommunen beslutte at utbetalt støtte skal tilbakebetales.

## **§ 11 BUDSJETT, REGNSKAP OG ÅRSRAPPORT**

Budsjettering og regnskapsføring av fondets midler foretas i kommunens budsjett og regnskap. Det skal hvert år utarbeides årsrapport for fondets virksomhet. Kopi av årsrapporten sendes fylkeskommunen og kommunaldepartementet.

Rapportering for bruken av det kommunale næringsfondet foretas i henhold til retningslinjer fra Kommunal- og regionaldepartementet.

## **§ 12 FORHOLDET TIL INTERNASJONALE FORPLIKTELSER PÅ STATSSTØTTEOMRÅDET.**

Alle tildelinger fra fondet må vurderes i henhold til statsstøtteregulverket.

### **§ 13 ENDRING AV VEDTEKTER**

Vedtektene kan endres etter vedtak av kommunestyret.