

Standard lånevilkår

1. Avtalen

Denne låneavtalen gjelder for lån av sport- og fritidsutstyr fra Røveriet, og inngås mellom Røveriet og låntaker. Ved å låne utstyr aksepteres de standardvilkår for lån av utstyr som står her.

2. Låne utstyr

For å låne utstyr i Røveriet må en myndig person være ansvarlig for lånet og registrere navn, adresse, fødselsår, e-post og mobilnummer hos oss. Mindreårige kan låne dersom de har med seg en myndig person (foresatte).

For å låne utstyr må du møte opp på Røveriet i oppgitt åpningstid, eventuelt gjøre særskilt avtale utenom åpningstid.

Låntaker må bekrefte sin identitet ved å møte opp personlig og fremvise gyldig legitimasjon ved førstegangs lån.

3. Låneperiode

Lånetiden for utstyr er en uke (7 dager), med mindre annet er avtalt. Låneperioden gjelder fra den dagen man henter ut utstyret og til det er levert tilbake uken etter. Man kan ikke forlenge lånetiden fortløpende på samme utstyr, det må være minst en ukes opphold. Dette for at flere skal få glede av utstyret. Utstyret skal leveres tilbake til avtalt tid i løpet av Røveriets åpningstid. Åpningstider er tilgjengelig på Røveriets facebookside, kommunens hjemmeside og inne på biblioteket.

4. Låntakers og brukers ansvar

Dersom en mindreårig sammen med en myndig person har lånt utstyr, er det den myndige låntakeren som er ansvarlig for at bruker av utstyret tar ansvar for og passer på utstyret så lenge det er utlånt. Utstyret skal leveres tilbake på Røveriet innen avtalt tid og i samme tilstand som det ble lånt ut.

Det er ikke tillatt å låne ut eller fremleie utstyret

5. Dine plikter

Ansvarlig låntaker er selv ansvarlig for å ha den nødvendige kompetanse, ferdigheter og erfaring, eventuelt sertifisering, til å bruke utstyret som er lånt til seg selv eller andre. Ansvarlig låntaker er også selv ansvarlig for at nødvendig beskyttelsesutstyr til utstyret blir brukt.

Dersom utstyret blir ødelagt eller på andre måter ikke er trygt å bruke, skal Røveriet varsles og utstyret skal ikke lenger brukes. Utstyret skal leveres tørt og rengjort.

Ved tyveri eller hærverk må dette meldes til nærmeste politi så snart det lar seg gjøre og anmeldelsen leveres til Røveriet

6. Personvern

For å låne utstyr tilknyttet Røveriet er det nødvendig å behandle personopplysninger om låntaker av utstyret.

Personopplysningene brukes til å:

- 1) Opprette «medlemskap»
- 2) Registrere og følge opp utlån
- 3) Kontakte låntaker ved behov, f.eks. for å sende kvittering på utlån, dato for retur av utlånt utstyr, eller purringer ved forsinkede lån.
- 4) Registrere lånehistorikk, f.eks. for å gjøre det enklere å låne gjentatte ganger, eller for oppfølging dersom utstyr ikke blir levert tilbake, blir ødelagt eller stjålet
- 5) Utarbeide anonymisert statistikk for å videreutvikle Røveriets tilbud og tjenester

Personopplysningene som er nødvendige for ovennevnt formål **er navn, fødselsdato, adresse, telefonnummer og e-postadresse.**

Vi kan gjøre endringer eller slette personopplysninger som står i låneprofilen din ved forespørsel. Personopplysningene blir ikke oppbevart lenger enn det som er nødvendig for formålet. Jfr. personopplysningsloven.

7. Skader og tap på låneobjekt

Ved skader (utover normal slitasje) og tap av utstyr i utlånsperioden kan Røveriet kreve erstatning for nødvendige utgifter til å reparere eller erstatte utstyret. Røveriet avgjør selv om det er nødvendig med reparasjon eller erstatning av utstyret. Gjentatte skader, tap av låneobjekter eller brudd på reglement kan medføre tap av rett til å låne mer utstyr.

8. Forsinket tilbakelevering

Dersom det er klart at det vil bli forsinket tilbakelevering av utstyr, skal låntaker snarest mulig informere utlånsordningen om dette.

Dersom utstyr blir stjålet, skal låntaker politianmelde forholdet og levere politianmeldelse til Røveriet.

Dersom utstyret ikke blir tilbakelevert til Røveriet, er dette å anse som tyveri og forholdet kan politianmeldes. Gjentatte forsinkelser i tilbakelevering kan medføre tap av rett til å låne utstyr.

9. Betaling

Faktura for ødelagt, tapt utstyr, eller forsinket tilbakelevering, må betales innen 14 dager etter forfall. Faktura vil i første omgang bli sendt elektronisk. Ved unnlattelse av betaling sendes et inkassovarsel med purregebyr som må betales innen 14 dager etter fakturadato.

Ved manglende betaling, inkludert av purregebyr, innen 14 dager etter at inkassovarsel er sendt, overføres kravet til et inkassobyrå. Ved fortsatt unnlattelse av betaling vil kravet kunne tvangsinnrives.

10. Ansvarsbegrensning

Røveriet kan ikke garantere at utstyret du har lånt oppfyller brukerens personlige krav. Låntaker er selv ansvarlig for alle skader og tap som skjer mens utstyret er utlånt. Sånn som f.eks. person-, ting- og formueskader, samt følgeskader og indirekte tap som måtte påføres bruker eller noen andre i forbindelse med bruk av utstyret. Bruker og låntaker er selv ansvarlig for at utstyret bli brukt rett og stilt inn rett.

11. Tvist

Denne avtalen er underlagt og tolkes etter norsk rett. Ved en eventuell tvist vil denne bli forsøkt løst i minnelighet. Hvis saken ikke blir løst så skal saken bestemmes gjennom ordinære domstoler.